



ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

REF.: 3/2019

Identificació de la sessió

Caràcter: ORDINÀRIA.
Data: 7 de febrer de 2019.
Hora: de les 13:00h. a les 13:15h.
Lloc: a la sala de Juntes de l' Ajuntament.

Hi assisteixen

Xavier Godàs Pérez
Maria Lluïsa Ruhí Planas
Benet Oliva Ricós
Carola Llauro Sastre
Carme Terradas Saborit

Secretari:

Eduard Lluzar López de Briñas

Ordre del dia

- 1.- Aprovació de la darrera acta de data de 22 de gener de 2019.
- 2.- Urbanisme. Quotes urbanístiques
 - 2.1.- Requeriment de pagament de diverses quotes impagades corresponents a la urbanització del sector Pla Parcial 12 "Riera de Vilassar".
- 3.- Medi ambient
 - 3.1.- Sol·licitud de retirada d'arbre de la porta de la fina del Carrer Serra Vallmorena 6.
- 4.- Convenis
 - 4.1.- Conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l' Ajuntament de Vilassar de Dalt en matèria de control intern a les entitats locals.
 - 4.2.- Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Escola Lliure El Sol i l' Ajuntament de Vilassar de Dalt, per a la realització de les pràctiques d'activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil.
- 5.- Donar compte del Decret 2019AJUN000219 de 4 de febrer de 2019 d'aprovació del



conveni de col·laboració entre l'ajuntament de Premià de Dalt i l'ajuntament de Vilassar de Dalt per a la prospecció de les empreses del territori.

6.- Sobrevinguts.

7.- Despatx d'alcaldia i regidories.

Desenvolupament de la sessió

1.-Aprovació de la darrera acta de data de 22 de gener de 2019.

S'aprova l'acta de 22 de gener de 2019 per unanimitat.

2.-Urbanisme. Quotes urbanístiques

2.1. -Requeriment de pagament de diverses quotes impagades corresponents a la urbanització del sector Pla Parcial 12 "Riera de Vilassar".

Explicat l'abast d'aquest tema per part del regidor de Territori, Patrimoni i Economia, es procedeix a votar i, per unanimitat, s'adopta l'acord següent:

REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: GSEC2018000075

Assumpte

Requeriment de pagament de diverses quotes impagades corresponents a la urbanització del sector Pla Parcial 12

Relació de fets

1. La Junta de Govern Local en sessió del dia 13 de setembre de 2018, va adoptar entre altres l'acord següent:

<<Tercer. Atorgar al Sr. XXX i a Martínez Saura C.B un termini de 10 dies a comptar de l'endemà de la notificació del presenta acord per tal que acreditin davant la tresoreria municipal el pagament efectiu dels imports següents:

Sr XXX:

- *Segona quota per imports de 17.653,41 € i 24.607,8 euros*
- *Tercera quota per import de 6.746,89 euros*

Martínez Saura CB:

- *Tercera quota per import de 37.028,40 euros*

Transcorregut aquest termini, a vista de les actuacions realitzades, es procedirà si s'escau a l'inici de la via de constrenyiment per tal de fer efectiva la recaptació del deute que resulti pendent.>>

2. L'acord anterior es va notificar als obligats al pagament en les dates següents:



Sr XXX..... Data de notificació: 04-10-2018

Martínez Saura CB Data de notificació: 28-09-2018

3. Transcorregut en excés el termini atorgat perquè s'acredités el pagament, sense que s'hagi presentat la documentació acreditativa, procedeix requerir el pagament de les quotes liquidades, atorgant els terminis de l'art. 62 de Llei 58/2003 de 17 de desembre General Tributària (LGT).
4. Transcorregut el termini assenyalat sense que el deute hagi estat ingressat, es procedirà a la recaptació per la via de constrenyiment, l'import pendent es veurà incrementat amb el recàrrec i els interessos de demora corresponents. El recàrrec serà del 5% quan el deute es faci efectiu abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment i dins els terminis de l'article 62.5 de la LGT, i del 20% més els interessos de demora transcorregut el termini indicat.

A aquests efecte cal assenyalar que quan s'inicia la via de constrenyiment els serà d'aplicació el règim previst pels ingressos de dret públic per l'aplicació concordada de l'article 100 de la Llei 39/2015 de 1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'art 14.2 del RDL 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Fonaments de dret

1. Les quotes d'urbanització són càrregues urbanístiques que han de suportar els propietaris de sòl en concepte de despeses d'urbanització. Per tant, les quotes d'urbanització són ingressos de dret públic, no tributaris, i es regeixen per la normativa urbanística. Els obligats al pagament de les mateixes, són els propietaris de terrenys inclosos en l'àmbit d'actuació urbanística.

Els articles 120 i 122 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, que aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, així com els articles 42, 127 i 154 del Reglament de la Llei d'Urbanisme, estableixen el deure dels propietaris afectats per l'actuació urbanística de sufragar els costos de la urbanització.

2. Article 100 de la Llei 39/2015 de 1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques

Acord

1. Requerir al Sr. XXX i a Martínez Saura C.B perquè en els terminis previst a l'art 62 de la LGT ingressin a la Tresoreria municipals els imports següents:

Sr XXX:

- Segona quota per imports de 17.653,41 € i 24.607,8 euros
- Tercera quota per import de 6.746,89 euros

Martínez Saura CB:



- Tercera quota per import de 37.028,40 euros

Transcorregut aquest termini, a vista de les actuacions realitzades, es procedirà si s'escau a l'inici de la via de constrenyiment per tal de fer efectiva la recaptació del deute que resulti pendent.

2. Ordenar als Serveis de Gestió Tributària l'emissió del document de pagament de les quotes de referència anterior.
3. Notificar aquest acord als interessats juntament amb els instruments de pagament.
4. Notificar aquest acord a la Tresoreria Municipals als efectes oportuns.
5. En contra del present acord, en tant que acte de tràmit, no procedeix la interposició de recursos.

3.-Medi ambient

3.1. -Sol·licitud de retirada d'arbre de la porta de la finca del Carrer Serra Vallmorena 6.

Explicat l'abast d'aquest tema per part del regidor de Territori, Patrimoni i Economia es procedeix a votar i, per unanimitat, s'adopta l'acord següent:

REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: TALP2018000004

Assumpte

Sol·licitud de retirada d'arbre de la porta de la finca del Carrer Serra Vallmorena 6.

Relació de fets

- La Junta de Govern Local, en sessió ordinària del dia 19 de juliol del 2018, va concedir a la mercantil TORRES SERVICIOS TECNICOS SL amb NIF B59951319 la llicència d'obres OMAJ2018000022 per la construcció d'una nau industrial destinada a magatzem amb oficines al c/ Serra de Vallmorena, 6.
- El Sr. XXX, en representació de la mercantil Torres Servicios Técnicos SL, mitjançant registre d'entrada E2018008917 de data 8 de novembre de 2018, ha sol·licitat l'eliminació d'un arbre ubicat al davant de l'entrada de la finca en construcció ja que aquest dificulta l'entrada i sortida de la maquinària utilitzada.
- El tècnic de medi ambient, en data 21 de gener del 2019, ha emès un informe favorable.



Fonaments de dret

Aquesta resolució es dicta en exercici de les competències conferides en virtut de delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest ajuntament, per Decret 585 de 17 de juny de 2015 i publicat al BOP de data 23 de juliol de 2015.

Proposta d'acord

1. Autoritzar a la mercantil TORRES SERVICIOS TECNICOS SL amb NIF B59951319 la tala de l'arbre (mèlia azedarach) situat al davant de la finca del c/ Serra de Vallmorena, 6.
2. L'eliminació i la gestió de residus van a càrrec de l'interessat i caldrà gestionar les restes de poda i tala adequadament.
3. L'interessat haurà de reposar l'arbre amb un altre de similars condicions. Prèviament, haurà de contactar amb el tècnic de medi ambient per concretar la ubicació i característiques de l'arbre de reposició.
4. Notificar aquest acord a la persona interessada.

4.-Convenis

4.1. -Conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Vilassar de Dalt en matèria de control intern a les entitats locals.

Explicat l'abast d'aquest tema per part del regidor de Territori, Patrimoni i Economia es procedeix a votar i, per unanimitat, s'adopta l'acord següent:

Referència de l'expedient: GHIS2019000004

Assumpte

Conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Vilassar de Dalt en matèria de control intern a les entitats locals.

Relació de fets

1. El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic (RCIL), té per objecte el desenvolupament del reglament previst a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de la hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la seva finalitat és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.
2. Entenent que l'aplicació de les previsions que conté el RCIL esdevé un àmbit complex, que requereix l'adequada especialització del personal local, amb la finalitat de donar resposta als nous requeriments normatius, la Diputació de Girona ofereix a les entitats



locals gironines, prioritàriament a les de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, un servei d'assistència en control intern amb la finalitat de millorar l'exercici del control intern a les entitats locals de Girona.

3. La Diputació de Girona lidera l'adaptació de la normativa sobre control intern al petit municipi de Catalunya i modelitza el seu sistema d'assistència, resultant els criteris emprats per a la seva adaptació aprofitables també per l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.

Aquest coneixement necessari per l'aplicació del RCIL és susceptible d'utilització per l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, representant-li una significativa economia de recursos, en aquest sentit, la Diputació de Girona posa aquest coneixement a disposició de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.

4. La pretensió de firmar el present conveni interadministratiu s'empara dels articles 47.1 i 2.a) de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, segons estableix com a bàsic la mateixa norma, per a la utilització dels mitjans, serveis o recursos de les dues parts en l'exercici de les competències pròpies.

Fonaments de dret

1. L'article 21.1.s) i 25.2.m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local.
2. Els apartats primer i segon de l'article 88 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
3. L'article 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
4. L'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Acord

1. Compartir coneixement i experiència en el procés d'implantació del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic (RCIL), que té per objecte el desenvolupament del reglament previst a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de la hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la seva finalitat és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.
2. Aprovar el conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Vilassar de Dalt en matèria de control intern a les entitats locals, que és del text literal següent:

«CONVENI DE COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT EN MATÈRIA DE CONTROL INTERN A LES ENTITATS LOCALS



REUNITS:

Per una part, la DIPUTACIÓ DE GIRONA, amb NIF P1700000A, representada pel seu President, el Sr. Miquel Noguer i Planas, assistit pel Secretari General, el Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern de data <DATA> de 2019.

I, de l'altra, l'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT amb NIF P0821300A, representat pel seu Alcalde, el Sr. Xavier Godàs Pérez, assistit pel Secretari General, el Sr. Eduard Lluzar López de Briñas.

EXPOSEN:

El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic (RCIL), té per objecte el desenvolupament del reglament previst a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de la hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la seva finalitat és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Entenent que l'aplicació de les previsions que conté el RCIL esdevé un àmbit complex, que requereix l'adequada especialització del personal local, amb la finalitat de donar resposta als nous requeriments normatius, i atenent a la tipologia de municipis de la demarcació de Girona, amb 130 municipis amb població inferior als 1.000 habitants (59%) i únicament 21 amb població superior a 10.000 habitants (9%), la Diputació de Girona ofereix a les entitats locals gironines, prioritàriament a les de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, un servei d'assistència en control intern amb la finalitat de millorar l'exercici del control intern a les entitats locals de Girona.

Entre els serveis que la Diputació de Girona ofereix en el seu Pla per als municipis de la seva província, hi figura l'adaptació per les entitats del sector públic local de:

- *L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i/o intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.*
- *Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada prèvia adaptades als extrems fixats a l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.*
- *Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i/o intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.*
- *L'inventari d'actuacions subjectes obligatòriament a control permanent previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, tal i com estableix l'article 32.1.d) del RCIL.*
- *Els models dels informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.*
- *Els models de documents necessaris per a l'exercici del control financer.*

Aquest coneixement necessari per l'aplicació del RCIL és susceptible d'utilització per l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, representant-li una significativa economia de recursos; per



altra banda, el trasllat de l'experiència de l'exercici del control intern amb les millores i adaptacions que poden resultar de la seva implantació a l'Ajuntament de Vilassar de Dalt dobla la casuística i augmenta la possibilitat de trobar més aviat solucions a les qüestions que vagin sorgint, a favor de la Diputació de Girona.

La Diputació de Girona lidera l'adaptació de la normativa sobre control intern al petit municipi i modelitza el seu sistema d'assistència, resultant els criteris empleats per a la seva adaptació aprofitables per l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.

La pretensió de firmar el present conveni interadministratiu s'empara dels articles 47.1 i 2.a) de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, segons estableix com a bàsic la mateixa norma, per a la utilització dels mitjans, serveis o recursos de les dues parts en l'exercici de les competències pròpies, a tals efectes,

ACORDEN:

Primer.- Objecte

Compartir coneixement i experiència en el procés d'implantació del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic (RCIL), que té per objecte el desenvolupament del reglament previst a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de la hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la seva finalitat és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Segon.- Durada

La vigència d'aquest conveni serà de 4 anys, prorrogables per 4 més per acord exprés d'ambdues parts, a partir de la data en la que es signi.

Tercer.- Compromisos de la Diputació de Girona

Facilitar i mantenir actualitzat, en suport informàtic de text i full de càlcul, segons procedeixi:

a) Per a l'exercici de la funció interventora:

- L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i/o intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.*
- Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada prèviament adaptades als extrems fixats per l'Acord del Consell de Ministres en relació a l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.*
- Els models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.*

b) Per a l'exercici del control financer:



- *L'inventari d'actuacions sotmeses obligatòriament a control permanent previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, tal i com estableix l'article 32.1.d) del RD 424/2017.*
- *Els models dels informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.*
- *Els models de documents necessaris per a l'exercici del control financer.*

La Diputació de Girona conservarà en tot moment la propietat intel·lectual del coneixement transferit

Quart.- Compromisos de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt

Els compromisos de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt són els següents:

- a) Utilitzar la informació facilitada per la Diputació, únicament pel desenvolupament de les tasques de control intern del seu sector institucional, i no cedir-la a tercers per cap finalitat, i específicament la comercial.*
- b) Vetllar per tal que la utilització del coneixement transferit per la Diputació de Girona, quan s'incardini en aplicacions informàtiques, conservi la referència d'autor i es reservi a la finalitat autoritzada*
- c) Remetre a la Diputació de Girona, una Memòria que acrediti l'aplicació, la utilització i grau d'implantació del coneixement transferit per part de la Diputació de Girona objecte d'aquest conveni, on s'incloguin, sempre que es consideri oportú, propostes de millora i altres aportacions que puguin resultar de la seva implementació a amb la finalitat de millorar l'assistència i trobar solucions a les qüestions que vagin sorgint.*

Cinquè.- Comunicacions

Les comunicacions i transferències d'informació entre ambdues administracions es duran a terme preferiblement per caràcter telemàtic i amb mesures de seguretat suficients per evitar la seva pèrdua o còpia no autoritzada.

Sisè.- Responsables

Seran responsables i participaran en el projecte per part de Girona, qui designi la Intervenció general de la Diputació, mitjançant la disposició que procedeixi del seu òrgan de govern corresponent.

Seran responsables i participaran en el projecte per part de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, qui designi la Intervenció de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, mitjançant la disposició que procedeixi del seu òrgan de govern corresponent.



Setè.- Causes d'extinció

No obstant el que s'ha dit anteriorment, són causes d'extinció anticipada de la vigència d'aquest conveni l'acord mutu de les institucions firmants, la impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de l'execució de les accions que constitueixen l'objecte i l'incompliment greu o manifest de les seves clàusules.

Vuitè.- Eficàcia i publicitat

El conveni obliga des del moment de la seva signatura.

La Diputació de Girona haurà de publicar el text del conveni al Butlletí Oficial de la Província de Girona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de l'Estat i l'Ajuntament de Vilassar de Dalt al Butlletí oficial de la Província corresponent.

Novè.- Naturalesa jurídica

Aquest conveni té naturalesa administrativa, i la jurisdicció contenciosa administrativa serà la competent per resoldre sobre les qüestions litigioses que puguin sorgir entre les parts.

Les parts accepten totes les clàusules d'aquest document i, en senyal de conformitat el signen en el lloc i la data que s'indiquen a les signatures d'aquest document.»

3. Facultar l'alcalde de l'Ajuntament per a la signatura del conveni aprovat a l'apartat 2n d'aquest acord, i tan àmpliament com en dret sigui possible per a dur a terme els actes d'execució necessaris per a garantir-ne l'efectivitat.
4. Nomenar com a responsables d'aquest projecte a l'Interventor i a la Tresorera municipals.
5. Publicar el present acord al Portal de la Transparència d'aquest Ajuntament, en l'apartat Contractes, convenis i subvencions/Convenis i subvencions/Convenis de col·laboració, així com al Butlletí de la Província de Barcelona.
6. Notificar aquest acord a la Diputació de Girona i als Serveis d'Intervenció i Tresoreria de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.

4.2. -Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Escola Lliure El Sol i l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, per a la realització de les pràctiques d'activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil.

Explicat l'abast d'aquest tema per part de la regidora de Turisme i Comerç, Infància, Joventut i Igualtat, es procedeix a votar i, per unanimitat, s'adopta l'acord següent:



REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: GSOC2019000016

Assumpte

Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Escola Lliure El Sol i l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, per a la realització de les pràctiques d'activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil.

Relació de fets

1. L'estudiant del curs de "Directors en el lleure" de l'Escola Lliure el Sol, XXX amb DNI 77119358-J, ha manifestat la seva voluntat de realitzar les pràctiques de dit curs al Centre Obert d'aquest Ajuntament.
2. L'Educadora Social i Directora del Centre Obert, Silvia Domènech Pou, ha emès informe favorable per dur a terme el conveni de col·laboració educativa de l'estudiant Gala Raulí en tant que és estudiant del curs de Directors en el Lleure. Tenint en compte que aquesta persona ja treballa en aquest Ajuntament, com a Dinamitzadora Juvenil a l'espai jove de Vilassar de Dalt, i des de les hores manté el contacte amb els joves del Centre Obert d'aquest Ajuntament, tant la Directora del Centre Obert com l'alumne consideren que el Centre Obert és un bon espai per realitzar les pràctiques. La Directora del Centre Obert, Silvia Domènech Pou es compromet a ser la seva tutora durant el temps que durin les pràctiques.

Fonaments de dret

- L'Ordre BSF/196/2013, de 2 d'agost, per la qual s'estableixen els programes dels cursos de formació de monitor/a i de director/a d'activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil.

Proposta d'acord

Primer. Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Escola Lliure El Sol i l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, per a la realització de les pràctiques d'activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil.

Dit conveni s'adjunta com a annex a aquest expedient, formant-ne part del mateix a tots els efectes legals.

Segon. Facultar l'alcalde de l'ajuntament per a la signatura del conveni aprovat en l'apartat primer d'aquest acord, i tan àmpliament com en dret sigui possible per a dur a terme els actes d'execució necessaris per a garantir-ne l'efectivitat.

Tercer. Nomenar com a tutora de pràctiques a la senyora Silvia Domènech Pou,



Educadora Social i Directora del Centre Obert d'aquest Ajuntament.

Quart. Publicar el present acord en el Portal de la Transparència d'aquest ajuntament, en compliment de la previsió legal continguda en l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en la secció Contractes, convenis i subvencions/Convenis i subvencions/Convenis de col·laboració.

Cinquè. Notificar aquest acord a l'escola Lliure El Sol i a l'estudiant XXX, i comunicar-ho al cap d'Àrea de serveis d'atenció a les persones, a la cap d'unitat de Recursos Humans i organització, a la Directora del Centre Obert i al Departament de comunicació d'aquest ajuntament.

5.-Donar compte del Decret 2019AJUN000219 de 4 de febrer de 2019 d'aprovació del conveni de col·laboració entre l'ajuntament de Premià de Dalt i l'Ajuntament de Vilassar de Dalt per a la prospecció de les empreses del territori.

Per part del regidor de Territori, Patrimoni i Economia es dona compte als membres de la Junta de l'aprovació d'aquest conveni.

6.-Sobrevinguts.

No n'hi ha hagut.

7.-Despatx d'alcaldia i regidories.

No n'hi ha hagut.

I, sense més temes a tractar, l'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, n'estenc la present acta.

El secretari
Eduard Lluzar López de Briñas

L'alcalde
Xavier Godàs Pérez

Document signat electrònicament.