

CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A SUBVENIR ELS ESTABLIMENTS DE RESTAURACIÓ, BARS I CENTRES D'ESTÈTICA, AFECTATS ECONÒMICAMENT PEL COVID-19

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, de data 17 de febrer de 2010 va ser aprovada definitivament l'Ordenança General de Subvencions de la Corporació (en endavant l'Ordenança).

L'Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província del 10 de març 2010.

La present convocatòria incorpora les bases específiques que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS).

2. Objecte i finalitat de les subvencions

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, a través del Servei de Promoció Econòmica, de l'Àrea dels Serveis a les Persones, mitjançant un procediment de concurrència competitiva, destinades a subvenir els establiments de restauració, bars i centres d'estètica que hagin vist afectada la seva activitat, de forma significativa com a conseqüència de les mesures adoptades pel Govern per a contenir la propagació de la pandèmia del COVID-19 (Resolució SLT/25446/2020 de 15 d'octubre per la qual s'adopten mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de Covid19 al territori de Catalunya)

L'Ajuntament de Vilassar de Dalt, vol posar en valor la vida que donen els comerços als carrers dels pobles i les ciutats i lamenta l'impacte econòmic que està tenint la crisi del coronavirus en el petit comerç.

Afrontar els costos de personal i el lloguer dels locals són un dels principals problemes als quals s'han d'enfrontar els petits empresaris, és per això que l'Ajuntament de Vilassar de Dalt considera oportú donar suport al teixit comercial i de serveis de Vilassar de Dalt i amb aquesta finalitat s'ha dotat un fons econòmic per a la prestació d'ajuts, amb l'objectiu de subvenir els establiments de restauració, bars i centres d'estètica, davant del tancament obligatori o la disminució dràstica de la seva activitat.

Es vol afavorir així la resiliència i garantir la continuïtat del petit comerç, quan finalitzi el període de tancament obligatori, tal com es va fer amb les subvencions atorgades durant el primer confinament del mes de març de 2020.

Es podran sol·licitar ajuts per a fer front als sous dels treballadors, al lloguer dels locals comercials, pagament de préstecs amb destí negoci i la taxa de recollida d'escombraries (comercials).

3. Tipologia de les subvencions

Es concediran dos tipus de subvencions:

- 1) Recurs econòmic: Es concedirà una subvenció **de fins a 500 €**, pels següents conceptes:
 - a) Despeses corresponents al 50 % de lloguers i pagaments de préstecs relacionats amb l'activitat econòmica, corresponents al mes d'octubre 2020.
 - b) Import equivalent al 50% de la brossa comercial.
 - c) Import de 150 euros per cada treballador assalariat que acrediti el titular de l'activitat. Aquest import es prorratejarà en funció de la jornada a la que estigui contractat el treballador. Els treballadors assalariats no s'han de trobar en situació d'ERTE durant el mes anterior al tancament (setembre).
 - d) Import del rebut de cotització d'autònoms d'octubre 2020.

L'import màxim conjunt que es podrà atorgar per totes aquestes ajudes és el que s'especifica a l'article 6è d'aquestes bases.

Les subvencions es concediran per ordre de sol·licitud, sempre que la documentació aportada sigui completa i correcta, fins a esgotar l'import màxim de la partida pressupostària.

En el supòsit que la documentació aportada no sigui l'adequada, es requerirà a l'interessat l'esmena de la sol·licitud presentada d'acord amb el que es preveu al l'article 8.8 d'aquestes bases, però perdrà l'ordre de prelació en l'atorgament dels ajuts respecte de la resta de sol·licituds, fins que l'esmena de la documentació sigui atesa, moment en el qual s'incorporarà la seva sol·licitud a la cua de repartiment.

2) Recurs Tècnic

S'atorgarà també una subvenció en format tècnic, que permeti aconseguir la reactivació del teixit comercial del municipi:

- a) Suport i acompanyament tècnic per part del Servei de promoció econòmica de l'Ajuntament en l'assessorament per a la tramitació de totes les mesures urgents i extraordinàries que han establert la resta d'administracions per fer front a l'impacte econòmic i social del COVID-19.
- b) Realització d'activitats formatives específiques segons les necessitats.

- c) Altres mesures encaminades a la recuperació del comerç local, a implementar durant tot el període de mesures sanitàries derivades de la Covid19.

4. Beneficiaris/es

Poden beneficiar-se dels ajuts previstos en aquestes bases, aquelles persones físiques o jurídiques que desenvolupessin una activitat de restauració, bar o centre d'estètica abans de l'entrada en vigor d'aquesta convocatòria i de les mesures decretades per a contenir la pandèmia del COVID-19 en la Resolució SLT/25446/2020 de 15 d'octubre i que s'han trobat en la situació de tancament parcial o total del seu establiment degut a les mesures de prevenció decretades (des del 16 d'octubre de 2020 fins l'actualitat). Queden exclosos els establiments que la seva activitat habitual principal sigui la preparació de menjars per emportar.

5. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2020 per a la concessió de les subvencions regulades en la present convocatòria serà de setze mil tres-cents euros (16.300,00 €) i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 2020-04-43000-4800025, MESURES SECTOR COMERCIAL COVID-19, del pressupost vigent de la Corporació.

En el supòsit que la concurrència de beneficiaris esgotés el crèdit pressupostari previst, l'Ajuntament podrà ampliar l'import màxim detallat anteriorment, mitjançant la corresponent modificació pressupostària.

No podran atorgar-se subvencions per import total superior a l'esmentat a l'article següent.

6. Import individualitzat de les subvencions

- 1) L'import a concedir a cadascuna de les activitats subvencionades es determinarà per l'agregació dels tres imports indicats a l'article 3.1
- 2) L'import màxim per tots els conceptes subvencionables serà de 500,00 €.

7. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà el Servei de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, de l'Àrea dels Serveis a les Persones.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12 de l'Ordenança i que estarà format per les següents persones: Presidida per l'alcaldia o el regidor delegat de l'Àrea, l'interventor o funcionari en qui delegui, el Cap de l'Àrea dels Serveis a les Perso-

nes i el Cap del Servei de Promoció Econòmica i amb l'assistència del secretari o el funcionari en qui delegui.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar deserta la convocatòria o no esgotar el crèdit total previst.

8. Procediment de tramitació, termini de resolució, de notificació i règim de recursos

- 1) El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació a l'e-Tauler i finalitzarà el dia 18 de desembre de 2020.
- 2) S'examinaran conjuntament en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins de cada un dels terminis establerts al punt 4) següent, i es resoldrà en un únic acte administratiu per a cada període.
- 3) El termini màxim per a l'atorgament de les subvencions serà, d'un mes a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.
- 4) No obstant, en la mesura del possible, els recursos econòmics s'atorgaran per remeses setmanals.
- 5) Les sol·licituds conjuntament amb la documentació s'hauran de presentar de forma telemàtica, al Registre de l'Ajuntament

<https://seuelectronica.vilassardedalt.cat/OAC/CdT.jsp?tramit=95>

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de 2 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP).

- 6) La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.
- 7) Els/les interessats/des en aquesta subvenció hauran de presentar la següent documentació:
 - a) Instància individualitzada per a cada beneficiari que sol·licita la subvenció, segons model normalitzat.
 - b) Un exemplar de l'escriptura de la constitució de la societat, si es tracta d'una persona jurídica, una fotocòpia autenticada del DNI, si es tracta d'una persona física, i un exemplar dels estatuts aprovats per la junta general, si es tracta d'una associació sense finalitat de lucre.
 - c) Full de domiciliació bancària degudament diligenciat per l'entitat bancària on constin les dades bancàries del compte on es podrà transferir l'import de la subvenció, segons model annex, o document equivalent obtingut per banca electrònica, on figuri titular del compte bancari i les dades bancàries completes del beneficiari.

- d) Contracte de lloguer del local si és el cas.
 - e) Si procedeix, els justificants bancaris del pagament del contracte de lloguer, corresponent als mesos de març i abril.
 - f) Rebuts dels préstecs i justificació del destí dels mateixos si és el cas.
 - g) Justificant del pagament de la Taxa d'escombraries comercials de l'últim exercici pagat.
 - h) Model 036 de declaració censal d'alta d'activitats econòmiques, modificació i baixa en el cens d'empresaris, professionals o retenidors o qualsevol altra documentació oficial que ho acrediti.
 - i) Document RNT (relació nominal de treballadors) de la SS, corresponent al darrer mes presentat.
 - j) Document RLC (rebut de liquidació de cotització) de la Seguretat Social, corresponent al darrer mes presentat o rebut d'autònoms de l'últim mes liquidat.
 - k) Declaració jurada de no trobar-se inhabilitat per obtenir subvencions de les Administratives Públiques (Annex01)
 - l) Declaració de no ser deutor amb la Hisenda Pública, d'estar al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social i d'estar al corrent de tot tipus d'obligacions fiscals amb l'Ajuntament. (Annex01)
- 8) Un cop rebudes les sol·licituds, s'examinarà si són correctes i completes i, en cas contrari, es notificarà a la persona interessada per tal que procedeixi a revisar-la o completar-la en el termini màxim de 3 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació. Si un cop transcorregut aquest termini la persona interessada no ha esmenat la falta o no ha aportat els documents requerits, es considerarà que desisteix de la seva petició.
- 9) La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.
- 10) El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases serà el de concurrència competitiva.
- 11) La resolució de les subvencions es notificarà telemàticament, per compareixença en la seu electrònica eNotum de la Generalitat de Catalunya, amb avís del dipòsit d'aquesta notificació a l'adreça electrònica que l'interessat/da hagin facilitat en el moment de presentar la sol·licitud.
- 12) El termini per notificar l'acord als interessats serà de 10 dies a comptar des de l'endemà de la presentació de la corresponent sol·licitud amb tota la documentació corresponent.
- 13) La manca de resolució expressa dintre del termini esmentat tindrà efectes desestimadors.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

9. Acceptació de la subvenció

La subvenció s'entendrà tàcitament acceptada pel beneficiari pel sol fet de presentar la documentació justificativa, sense necessitat de supeditar dita acceptació a la publicació de l'acord de concessió.

10. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 de la LGS, les que tot seguit s'indiquen:

- 1) Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, s'obliguen a actuar de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la justificació d'aquestes subvencions d'acord amb l'establert a les presents bases.
- 2) Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- 3) Presentar els documents justificatius que s'enumeren en l'article 8.7 en relació amb l'article 12è.
- 4) El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- 5) Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
- 6) Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència. recollits a la normativa vigent.
- 7) Permetre a l'Ajuntament que faci difusió de les subvencions atorgades.
- 8) Comunicar amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
- 9) Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

10) Procedir al reintegrament de fons rebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei general de Subvencions.

L'incompliment d'aquestes obligacions, originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i si escau la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

11. Despeses no subvencionables

En cap cas es consideraran despeses subvencionables les següents:

- L'IVA quan el/la beneficiari/ària pugui repercutir-lo.
- Les despeses que no estiguin directament relacionades amb l'activitat subvencionada.

12. Termini i forma de justificació

La documentació presentada d'acord amb el detall de l'article 8.7 d'aquestes bases, tindrà a tots els efectes, el caràcter de documentació justificativa per tal de poder rebre les subvencions concedides d'acord amb les prescripcions d'aquestes bases.

13. Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a l'article 8.7, dels justificants que en ella s'exigeixen.

14. Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa.

15. Modificació i nul·litat

L'Ajuntament de Vilassar de Dalt es reserva el dret de demanar informació complementària no prevista en aquestes bases, així com d'acord amb la normativa vigent, de revocar, modificar o anul·lar les subvencions i ajuts concedits per alteració substancial de les condicions que han motivat el seu atorgament.

16. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empareda d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

17. Mesures de difusió del finançament públic

Opcionalment, els/les beneficiaris/àries podran fer constar la col·laboració de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt en l'execució de la seva activitat, en la documentació impresa, en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, mitjançant la inclusió del logotip de l'Ajuntament i la imatge corporativa corresponent, en els termes establerts pels Servei de Comunicació de l'Ajuntament.

18. Causes de reintegrament

- 1) Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la percepció/a estarà obligat a reintegrar l'excés.
- 2) Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

19. Obligats al reintegrament

- 1) Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.
- 2) Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

20. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Capítol VII de l'Ordenança.

21. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals, l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, tractarà les dades facilitades per les persones que presentin la sol·licitud, amb la finalitat de gestionar sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de la concessió de subvencions en règim de concurrència

competitiva per a subvenir el sector comercial i de serveis, afectat econòmicament pel COVID-19, any 2020, de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, basant-se en una missió de caràcter públic i en les obligacions legals de la responsable, i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.

Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de les seves dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del sistema Nacional de publicitat de subvencions. No s'ha previst cap altre cessió.

Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les seves dades personals, l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, posa a la seva disposició la bústia dpd@vilassardedalt.cat des d'on la persona Delegada de Protecció de Dades l'atendrà.

Encara que creiem que per aquesta via li haurem pogut resoldre qualsevol matèria relacionada amb la seva privacitat, si ho estima oportú pot presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a http://apdc.cat/gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Pot exercir l'accés a la seva informació i la resta de drets, en els termes inclosos a la legislació vigent, a través de la Seu electrònica:

<https://seuelectronica.vilassardedalt.cat/OAC/CdT.jsp> .

També presencialment o per correu al Registre General, Plaça de la Vila, núm. 2 de Vilassar de Dalt (08339), en aquests darrer cas, adjuntant còpia del document que l'identifiqui.

22. Vigència

Aquestes bases entraran en vigor a partir de l'endemà de la seva aprovació, i de la seva publicació íntegra a l'e-Tauler.

23. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

La qual cosa es fa pública per a general coneixement i per tal de donar compliment a allò que disposen els articles 9, 18 i 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Annex 01:



DECLARACIÓ JURADA DE NO TROBAR-SE INHABILITAT PER OBTENIR SUBVENCIONS PÚBLIQUES I AL CORRENT AMB LES OBLIGACIONS AMB LA HISENDA PÚBLICA, AMB LA SEGURETAT SOCIAL I AMB L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT

Nom

cognoms

NIF/NIE

Domicili

Municipi

Codi Postal

DECLARO

Que d'acord amb les circumstàncies previstes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions:

No em trobo en cap de les circumstàncies següents:

- Haver estat sotmès mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics.

- Haver sol·licitat la declaració de concurs, haver estat declarat insolvent en qualsevol procediment, no estar declarat en concurs, no estar subjecte a intervenció judicial ni inhabilitat conforme la Llei concursal sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació.
- Haver donat lloc, per haver estat declarat culpable, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.
- Estar sotmès en alguns dels supòsits de la Llei 12/1995, d'11 de maig, d'incompatibilitats dels alts càrrecs de l'Administració general de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electes regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els terminis que s'hi estableixen o en la normativa autonòmica que reguli aquestes matèries.
- Tenir la residència fiscal en un país o territori qualificat reglamentàriament com a paradís fiscal.
- Haver estat sancionat mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons aquesta Llei o la Llei general tributària.

Estic al corrent:

- De les obligacions tributàries amb la Hisenda Pública, amb la Seguretat Social i de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.

Vilassar de Dalt,

d'/de

de

Signatura