

**CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT PER A LA CONTRACTACIÓ CONJUNTA ESPORÀDICA DEL SERVEI DE MOBILITAT INTERNACIONAL JOVE DEL MARESME 2023-2027.**

**INTERVENEN:**

D'una part, el Sr. Francesc Alemany i Martínez, president del Consell Comarcal del Maresme, actuant en nom i representació d'aquesta corporació local supramunicipal, assistit pel Sr. Santiago Pérez Olmedo, Secretari accidental d'aquesta corporació.

I de l'altra la Sra. Carola Llauro i Sastre, alcaldessa de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, actuant en nom i representació d'aquesta administració local (a partir d'ara l'Ajuntament), assistida pel Sr. Eduard Lluzar López de Briñas, Secretari d'aquesta corporació.

Les parts es reconeixen mútuament amb plena capacitat i competències suficients per a la formalització del present Conveni i, en conseqüència,

**EXPOSEN:**

**Primer.-** Que l'administració local té el deure de treballar per la millora de la nostra societat, fomentant la cohesió i la inclusió social a través del disseny i la implementació de polítiques públiques que facilitin l'accés dels ciutadans, en especial dels col·lectius més vulnerables, com ara els joves, en condicions d'igualtat, als recursos i serveis que tenen al seu abast per teixir de forma autònoma una trajectòria vital amb més garanties d'èxit.

**Segon.-** Que a l'article 14 de la Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut de Catalunya, es concreten les funcions dels ens locals supramunicipals, que han de vetllar perquè en els municipis de llur àmbit territorial es duguin a terme, amb nivells de qualitat homogenis, els serveis i les activitats complementàries en matèria de joventut dels ajuntaments. Així mateix, en els apartats 2.d, 2.e i 2.f de l'esmentat article, s'especifica que els ens locals supramunicipals, en virtut de les funcions d'assistència i cooperació als municipis, poden:

- Exercir les competències complementàries en matèria de joventut que els municipis els hagin delegat o de les quals els hagin encarregat la gestió, en els supòsits i amb els requisits establerts per les lleis.
- Prestar assistència tècnica, jurídica i econòmica en matèria de joventut als municipis de llurs àmbits territorials, tenint en compte les necessitats dels diferents municipis i fonamentant llur actuació en la coordinació i la promoció d'intervencions mancomunades.

- Cooperar amb els municipis en l'establiment dels serveis necessaris per a desenvolupar correctament les polítiques de joventut.

**Tercer.-** Que la mateixa Llei de polítiques de joventut, en el seu article 36 crea la Xarxa Nacional d'Emancipació Juvenil (XNEJ) com un mitjà per a facilitar a les persones joves llur procés d'emancipació, i que està formada pel conjunt d'equipaments i serveis juvenils que promouen l'emancipació de les persones joves, tant si són de titularitat de la Generalitat com de les administracions locals de Catalunya.

**Quart.-** Que l'apartat 3 del [Catàleg de Serveis de la XNEJ](#) indica que la finalitat de la XNEJ és oferir al jovent un servei integral d'informació, orientació, assessorament i acompanyament que permeti implementar projectes i activitats que tinguin en compte les transicions —educatives, laborals, residencials, familiars i ciutadanes—. De la mateixa manera, també té com a objectiu facilitar la tramitació i la gestió dels ajuts per afavorir la seva emancipació. La fórmula proposada és la corresponsabilitat amb l'entorn institucional, cultural, social i ciutadà, apostant pel treball interdepartamental, en xarxa i comunitari, ja que es considera que, a més a més del jovent, les persones usuàries poden ser també altres professionals que d'una manera o una altra vinculin la seva feina amb la joventut.

**Cinquè.-** Que per tal de millorar els processos d'emancipació i transició juvenil des d'un enfocament integral de les persones joves la Xarxa Nacional d'Emancipació Juvenil el Catàleg de Serveis estableix, també, la feina conjunta que cal fer, posant les persones joves al centre de les polítiques d'informació juvenil, i en concreta els àmbits d'intervenció especialitzada: Educació, Treball, Salut, Habitatge i Mobilitat Internacional.

**Sisè.-** Que tant el Consell Comarcal del Maresme com els ajuntaments de la comarca, a través de l'Oficina Jove del Maresme i dels respectius Serveis i Punts d'informació i orientació juvenil municipals i sota les directrius que estableix la Xarxa Nacional d'Emancipació Juvenil de Catalunya, impulsen serveis, projectes i activitats encaminades a incrementar l'accés dels joves a les oportunitats que tenen el seu abast, així com crear-ne de noves, en àmbits molt diversos, per tal de promoure i afavorir la seva emancipació.

**Setè.-** Que, addicionalment, en el marc del Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Consell Comarcal del Maresme en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, en les fitxes vinculades a les accions en matèria de joventut es recullen, entre d'altres, els següents objectius a assolir des del Servei Comarcal de Joventut del Consell comarcal del Maresme:

- Fitxa 41:
  - o Promoure que ens els municipis del seu àmbit territorial es duguin a terme, amb nivells de qualitat homogenis, les actuacions complementàries en matèria de joventut dels ajuntaments, mitjançant l'elaboració del Pla comarcal de Joventut, el suport als municipis i la cooperació amb aquests.

- o Promoure la coordinació institucional de l'Oficina Jove, vetllar-ne pel bon funcionament i promoure'n l'abast comarcal, d'acord amb els objectius estratègics del Pla comarcal de Joventut.
- Fitxa 42: Garantir l'abast comarcal de l'Oficina Jove amb el treball en xarxa amb tots els municipis de la comarca mitjançant l'accés als serveis d'emancipació juvenil al conjunt del territori.

**Vuitè.-** Que el Consell comarcal del Maresme, per encàrrec i en col·laboració i coordinació amb els ajuntaments de la comarca, gestiona, coordina la contractació i execució, sota el paraigua de l'Oficina Jove del Maresme, del Servei de Mobilitat internacional jove del Maresme per tal de promoure la interculturalitat i la participació activa dels joves a la societat i al món, ampliant i facilitant les seves opcions perquè puguin tenir alguna experiència en el marc dels programes i recursos de mobilitat internacional, sigui de voluntariat, formació, treball, etc., i contribueix a millorar les oportunitats del jovent per configurar aquest itinerari formatiu i professional.

**Novè.-** Que l'execució del Servei de Mobilitat internacional jove del Maresme, per al període de juliol de 2018 a juny 2023, s'ha dut a terme mitjançant la formalització d'un contracte amb una empresa adjudicat a través d'un procediment obert. Aquest contracte finalitza la seva vigència el mes de juny de 2023.

**Desè.-** Que, durant 2023, des del Servei Comarcal de Joventut s'ha valorat amb els ajuntaments de la comarca la necessitat i pertinença de donar continuïtat al Servei de Mobilitat internacional jove del Maresme proveint-lo de nou, mitjançant la contractació externa d'una empresa a través d'un procediment obert. Amb aquesta finalitat, s'ha establert la necessitat de renovar el conveni de col·laboració entre els ajuntaments implicats en el Servei i el Consell comarcal del Maresme.

**Onzè.-** Que la cooperació i el treball en xarxa entre ajuntaments, i dins dels ajuntaments, permet abordar amb majors garanties d'èxit les problemàtiques i necessitats de les persones joves, alhora que suposa un estalvi de recursos per a les institucions.

**Dozè.-** Que des del Consell Comarcal del Maresme es ve realitzant una tasca d'agregació de la demanda de determinats subministraments i serveis, en diferents àmbits de treball, per als ajuntaments de la comarca, amb un interès comú d'estalvi econòmic i procedimental, i amb una lògica d'articular les intervencions de manera sostinguda en el temps a través de la cooperació amb els ajuntaments.

**Tretzè.-** Que l'article 87.2 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya estableix que *“els municipis tenen dret a associar-se amb altres i a cooperar entre ells i amb altres ens públics per a exercir llurs competències, i també per a complir tasques d'interès comú. A aquests efectes, tenen capacitat per a establir convenis i crear mancomunitats, consorcis i associacions i participar-hi, i també adoptar altres formes d'actuació conjunta. Les lleis no poden limitar aquest dret si no és per a garantir l'autonomia dels altres ens que la tenen reconeguda”*.

**Catorzè.-** Que la comarca pot exercir les competències que li deleguin o li encarreguin de gestionar els municipis, d'acord amb l'article 25.1 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya. El mateix article indica que la delegació o l'encàrrec de gestió ha d'anar acompanyat de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.

**Quinzè.-** Que l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, preveu que la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques pot ésser encarregada a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme. Així mateix, en l'apartat 5 preveu que si l'òrgan, organisme o entitat pública que rep l'encàrrec no pertany a la mateixa administració que el fa, l'encàrrec s'ha de formalitzar mitjançant un conveni. Igualment als efectes de l'apartat 7 de l'esmentada Llei, es fa constar que dita activitat administrativa no constitueix un objecte propi d'un contracte inclòs en l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del Sector Públic.

**Setzè.-** Que ambdues parts actuen en base a les potestats que l'art. 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local, arts. 303 a 311 del Decret 179/95, de 13 de juny que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i, l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic que reconeix a les administracions locals atribucions per establir convenis de cooperació tècnica i administrativa en assumptes d'interès comú mitjançant la figura de l'encàrrec de gestió.

**Dissetè.-** La regulació de la contractació conjunta es troba recollida a l'article 31 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en l'article 39 de la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE, que té efecte directe des del 18 d'abril de 2016.

**Divuitè.-** Que les parts que intervenen en aquest conveni acorden que el Consell Comarcal gestioni la contractació conjunta del Servei de Mobilitat internacional jove del Maresme amb subjecció als següents acords.

#### **PACTES:**

##### **PRIMER. - Objecte del Conveni**

Aquest conveni té per objecte establir les bases i condicions mitjançant les quals l'Ajuntament encarrega al Consell Comarcal del Maresme la gestió de la contractació conjunta del Servei de Mobilitat internacional Jove del Maresme, a fi d'obtenir un estalvi procedimental en la gestió i coordinació del servei, així com la prestació d'un servei de forma participada i compartida amb altres ajuntaments del Maresme i sota uns mateixos criteris d'intervenció, que faciliti la intervenció en aquest àmbit de la informació juvenil de forma sostinguda en el temps.

Aquest encàrrec de gestió no comporta cessió de titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, i és responsabilitat de qui encarrega dictar els actes o les resolucions de caràcter jurídic necessaris en l'activitat material objecte d'encàrrec.

## **SEGON. - Obligacions de les parts**

### **A. Obligacions del Consell Comarcal del Maresme**

- a) Gestionar la contractació conjunta del Servei de mobilitat internacional jove del Maresme en les fases de preparació, licitació, adjudicació i formalització del contracte.
- b) Vetllar pel compliment dels termes contractuals, fiscalitzant les tasques del proveïdors, i realitzant un seguiment i coordinació de l'execució del Servei durant el període de vigència del contracte.
- c) Actuar com a interlocutor entre l'empresa o empreses proveïdores i els ajuntaments per a tots els temes que siguin rellevants en la coordinació i gestió del servei.
- d) Liquidar puntualment l'Ajuntament els imports prestats i facturats per l'empresa adjudicatària, en els termes establerts en el present conveni.

### **B. Obligacions de l'Ajuntament:**

- a) Designar una persona de la seva organització com a referent tècnica del Servei per tal que exerceixi les tasques d'interlocució amb el Consell Comarcal per al seguiment i coordinació de l'execució del servei contractat.
- b) Facilitar i compartir la informació del servei i col·laborar en la realització de tasques conjuntes amb la resta d'ajuntaments que s'han adherit a la contractació, amb el Consell Comarcal del Maresme, i, amb els professionals de l'empresa contractada, en els casos en què sigui necessari i/o es consideri oportú, per tal d'optimitzar els esforços i els recursos disponibles i garantir un bon funcionament administratiu i de gestió del Servei.
- c) Participar en les reunions, sessions formatives i altres espais de treball que s'organitzin, conjuntes o individuals, per facilitar la configuració, seguiment i avaluació del Servei.
- d) Facilitar un espai de treball al personal de l'empresa contractada per a la prestació del servei, quan així es requereixi, així com la logística necessària per al desenvolupament del servei en el seu municipi.
- e) Fer d'interlocutor amb la resta de professionals de l'ajuntament i amb les diferents institucions i entitats del municipi, així com amb les persones joves i la resta de ciutadania, que facin, o siguin susceptibles de fer ús del servei.
- f) Assumir, en els terminis que correspongui, les tasques derivades de la gestió, la coordinació, la comunicació i difusió, i la interlocució de les accions de dinamització municipal adreçades a joves que es preveuen en el marc del Servei de Mobilitat i que es realitzin en el propi municipi, quan l'ajuntament les hagi sol·licitat. Així com, si s'escau, facilitar suport als professionals de l'entitat adjudicatària i a la resta de professionals implicats en el Servei de Mobilitat, en la planificació i dinamització d'aquestes accions. La no assumpció d'aquestes tasques pot comportar la no realització de les accions de dinamització municipal sol·licitades, sense que això disminueixi l'import de la despesa que li correspon assumir a l'Ajuntament tal i com es recull en l'Acord TERCER del present conveni.

- g) Preveure i dinamitzar la comunicació i difusió del Servei i de les accions que se'n deriven amb les eines i recursos que es dissenyin per a tal efecte, vetllant especialment per la seva presència en els espais físics i virtuals de l'Ajuntament, així com en equipaments, butlletins i altres espais significatius del municipi.
- h) Comunicar al Consell Comarcal del Maresme les incidències que es derivin del desenvolupament de l'execució del contracte per al seu coneixement i als efectes de constància administrativa per una possible resolució.
- i) Disposar de la corresponent assegurança d'accidents i de responsabilitat civil per donar cobertura als riscos que es puguin derivar de la prestació del Servei de Mobilitat.
- j) Realitzar els pagaments corresponents a l'encàrrec de gestió del servei a partir de les liquidacions que emeti el Consell Comarcal, en els termes establerts en la següent clàusula.

### **TERCER. - Finançament del Servei**

La contractació del Servei de mobilitat internacional jove del Maresme es cobreix amb les aportacions dels ajuntaments participants i del Consell Comarcal del Maresme, en els següents termes.

El cost anual que han d'assumir els ajuntaments serà el que resulti de:

- el preu de la contractació del servei, per la part que es correspon al Servei comú que es presta a tots els ajuntaments, un cop finalitzat el procediment de licitació. D'acord amb l'estudi de viabilitat econòmica elaborat i en funció dels pactes realitzats amb els ajuntaments participants en el Servei, als efectes d'establir l'import a finançar pels ajuntaments, el **cost anual del Servei comú** que s'adreça a tots els ajuntaments participants es fixa en un **màxim anual de 33.277,53 euros** (IVA inclòs).
- les despeses de gestió del servei del Consell Comarcal d'acord amb el estableix [l'Ordenança núm. 4 - Reguladora del preu públic per la dedicació de personal del consell comarcal del maresme a l'assistència tècnica i formativa.](#) L'import anual de l'aplicació del preu públic és calcula en base a la dedicació de 100 hores/anuals per un tècnic/a A2, amb un **cost total anual de 4.332,00 euros**.
- L'import total resultant de la suma d'aquests conceptes ascendeix a un **import màxim de 37.609,53 euros** per períodes anuals sencers. Aquest import, per als períodes de prestació efectiva del servei inferiors a un any, es calcularà proporcionalment al període en què el servei hagi estat en funcionament aquell any.

Adicionalment, l'Ajuntament podrà completar la seva participació en el Servei incorporant anualment la realització o no d'activitats de dinamització de la mobilitat internacional al seu municipi. La contractació d'aquestes activitats es realitzarà en paquets de 5 hores anuals amb un cost de 305 euros/paquet (IVA inclòs), essent l'Ajuntament qui decideix quants paquets vol contractar anualment.

Si s'escau, d'acord amb el què s'estableix en l'acord SISÈ del present conveni, es preveu l'aprovació de futures modificacions de la despesa, que es recolliran mitjançant l'aprovació de les corresponents addendes al present conveni, per part de les parts implicades.

Els pagaments dels ajuntaments es liquidaran trimestralment per part del Consell Comarcal del Maresme una vegada s'hagi formalitzat la contractació del Servei i comunicat aquesta als ajuntaments participants.

Pel compliment dels objectius establerts en el present conveni d'encàrrec de gestió l'Ajuntament es compromet a transferir al Consell Comarcal del Maresme l'import que s'estableix en l'Annex I del present Conveni. Aquest import és resultat del sistema de distribució de despeses pactada per realitzar la contractació del Servei, les despeses de gestió i, si s'escau, per la contractació addicional dels paquets d'accions de dinamització de la mobilitat internacional al municipi.

El Consell comarcal del Maresme assumirà l'import de la despesa vinculada a la contractació de les hores addicionals al Servei Comú i les activitats de dinamització que s'adrecen als ajuntaments, i que estan destinades a impulsar la participació en projectes internacionals dels Serveis de joventut. Aquest import d'acord amb el càlcul de viabilitat econòmica realitzat per la licitació, ascendeix a un màxim anual de 6.795,87 euros (IVA inclòs), amb el detall que es recull a l'annex 1 de termes econòmics del Servei.

#### **QUART. - Mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni**

D'acord amb la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic les parts constituïran una comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, integrada per un o dos membres del personal tècnic designats per cadascuna de les parts signants.

Aquest mecanisme té com a funció:

1. El seguiment i el control de les accions que es deriven de l'aplicació d'aquest conveni i dels compromisos adquirits, així com la seva interpretació i la proposta de possible modificació, si s'escau.
2. Resoldre els dubtes o problemes d'interpretació i de compliment d'aquest conveni.

Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les dues parts.

#### **CINQUÈ. - Règim de modificació del conveni**

El conveni es podrà modificar anualment en allò que fa referència a la sol·licitud, per part de l'ajuntament, dels paquets d'accions de dinamització de mobilitat internacional al propi municipi.

La comunicació de la sol·licitud d'accions de dinamització municipal per part de l'Ajuntament, es realitzarà amb una antelació mínima de 2 mesos abans del 31 de desembre de cada any natural de vigència del conveni.

Les modificacions que es produeixin donaran lloc, si s'escau, a la revisió de la despesa que li correspon assumir a l'Ajuntament. L'import de la despesa, un cop revisada, quedarà recollit en una addenda del conveni que les parts hauran d'aprovar pels respectius òrgans competents.

Aquesta modificació, no afectarà ni suposarà cap canvi, en la resta d'acords i continguts del conveni.

Qualsevol altra modificació del present conveni requeria l'acord unànim de les parts.

#### **SISÈ. - Vigència del conveni**

El present Conveni d'encàrrec de gestió entrarà en vigor a partir de la seva formalització i tindrà una durada de quatre anys prorrogable anualment fins a un màxim de 4 anys addicionals, per acord unànim exprés dels signataris.

Tot i l'establert en el punt anterior, aquesta vigència mai podrà ser superior a la de la vigència del Contracte de prestació de serveis que el motiva.

La pèrdua de vigència no comportarà en cap cas la rescissió del pagament de les despeses en compliment de les obligacions concretes al conveni fins a la data de la rescissió. En qualsevol cas, l'extinció d'aquest conveni comporta la liquidació dels imports i els compromisos fixats per les dues parts signatàries en el moment de fer-se efectiva.

#### **SETÈ. - Causes d'extinció**

Les causes d'extinció del conveni són les següents:

- a) La finalització de la vigència màxima del conveni.
- b) L'acord entre les parts signatàries, sempre i quan no perjudiqui la viabilitat de la continuïtat del contracte conjunt vigent.
- c) La impossibilitat legal o material de continuar amb l'objecte del conveni.
- d) L'incompliment dels compromisos previstos al conveni per qualsevol de les parts.
- e) La denúncia unilateral, efectuada per qualsevol de les parts signatàries amb un mínim de dos mesos d'antelació, si amb això esdevé impossible l'execució de l'objecte d'aquest conveni.
- f) Per finalització del termini d'execució del servei contractat.
- g) Les generals establertes en la legislació vigent.

#### **VUITÈ. - Interpretació del conveni**

El mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni designat serà l'encarregat de resoldre de mutu acord els problemes d'interpretació i compliment que puguin donar-se.

#### **NOVÈ. - Jurisdicció**

La jurisdicció contenciós – administrativa serà competent per conèixer, un cop esgotada la via administrativa, de les qüestions litigioses sorgides de l'aplicació o interpretació i compliment d'aquest conveni.



**DESE.- Actuacions en cas d'incompliment**

Qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat els compromisos que es consideren incomplerts, d'acord el que estableix l'article 51.2c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt.

I per deixar-ne constància, com a prova de conformitat, les parts signen aquest conveni

Per part del Consell Comarcal del Maresme,      Per part de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt,

Francesc Alemany i Martínez  
President

Carola Llauro i Sastre  
Alcaldesa

Santiago Pérez Olmedo  
Secretari accidental

Eduard Lluzar López de Briñas  
Secretari

## Estudi de la viabilitat econòmica

<b><i>COSTOS DIRECTES DE LA CONTRACTACIÓ - Servei comú per tots els ajuntaments</i></b>	
<b><i>Concepte</i></b>	<b><i>Import base</i></b>
Cost contractació tècnica mobin (25 h/setmanals i millora 10% - núm. hores contractades servei comú * preu hora) - Personal de gestió i coordinació - Tècnic/a de gestió nivell B (Segons Conveni sector del lleure educatiu i sociocultural - codi 79002295012003) - Taula salarial 2022 + increment 2% 2023	21.708,70
Despeses de funcionament (desplaçaments+telèfon+materials fungibles)	2.000,00
Despeses generals d'estructura (10% - Coordinacions, administració, material informàtic, etc.)	2.370,87
Benefici industrial (6%)	1.422,52
<b>Cost total de la contractació - SENSE IVA</b>	<b>27.502,09</b>
Quota IVA(21%)	5.775,44
<b>Cost total de la contractació - IVA INCLÒS</b>	<b>33.277,53</b>

<b><i>COSTOS DIRECTES DE LA CONTRACTACIÓ - Accions de dinamització de la mobilitat internacional als municipis</i></b>	
<b><i>Concepte</i></b>	<b><i>Import pack</i></b>
Cost contractació tallerista mobin (num. Hores contractades accions municipals x num. h dedicació/taller). Personal d'intervenció - Tècnic d'atenció especialitzada - Tallerista (Segons Conveni sector del lleure educatiu i sociocultural - codi 79002295012003) - Taula salarial 2022 + increment 2% 2023	166,12
Despeses de funcionament (materials per als tallers+ kms desplaçaments)	50,00
Despeses generals d'estructura (10%)	21,61
Benefici industrial (6%)	12,97
<b>Cost total de la contractació - SENSE IVA</b>	<b>250,70</b>
Quota IVA(21%)	52,65
<b>Cost total de la contractació - IVA INCLÒS</b>	<b>303,35</b>
Cost per pack (IVA Inclòs)	305,00
Cost per pack (sense IVA)	252,07

Assistència tècnica CCM (43,32€/h tècnica mitja * 100h/any)	4.332,00
<a href="#">Enllaç ordenança núm. 4 - REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER LA DEDICACIÓ DE PERSONAL DEL CONSELL COMARCAL DEL MARESME A L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA I FORMATIVA - Actualització 2023</a>	

<b><i>COSTOS DIRECTES DE LA CONTRACTACIÓ - Impuls per participar en projectes internacionals (CCM)</i></b>	
<b><i>Concepte</i></b>	<b><i>Import base</i></b>
Cost contractació tècnica mobin (5h/setmana i millora 10% - núm. hores contractades internacionalització servei * preu hora). Personal de gestió i coordinació - Tècnic/a de gestió nivell B (Segons Conveni sector del lleure educatiu i sociocultural - codi 79002295012003) - Taula salarial 2022 + increment 2% 2023	4.341,74
Despeses de funcionament (desplaçaments+telèfon+materials fungibles)	500,00
Despeses generals d'estructura (10% - Coordinacions, administració, material informàtic, etc.)	484,17
Benefici industrial (6%)	290,50
<b>Cost total de la contractació - SENSE IVA</b>	<b>5.616,42</b>
Quota IVA(21%)	1.179,45
<b>Cost total de la contractació - IVA INCLÒS</b>	<b>6.795,87</b>

## Aportacions màximes anuals dels ajuntaments

### IMPORT PER AJUNTAMENT - Servei comú per tots els ajuntaments

Municipi - amb assessoria	Quota anual de participació en el servei	Hores assessoria presencial	% per hores assessoria	Quota assessoria presencial	% població	Quota per població	Total municipi per servei comú (IVA inclòs)
Calella	350,00	33	7,76%	750,94	9,96%	636,86	<b>1.737,80</b>
El Masnou	350,00	44	10,35%	1.001,26	12,35%	789,55	<b>2.140,80</b>
Mataró	350,00	288	67,76%	3.276,84	66,85%	4.274,84	<b>7.901,68</b>
Vilassar de Mar	350,00	60	14,12%	1.365,35	10,84%	693,14	<b>2.408,49</b>
	<b>1.400,00</b>	<b>425</b>	<b>100%</b>	<b>6.394,38</b>	<b>100%</b>	<b>6.394,38</b>	<b>14.188,77</b>

Municipi - sense assessoria	Quota anual de participació en el servei	% població	Quota per % població	Total municipi per servei comú (IVA inclòs)
Alella	350,00	5,09%	651,10	1.001,10
Arenys de Mar	350,00	8,15%	1.042,78	1.392,78
Arenys de Munt	350,00	4,70%	601,19	951,19
Argentona	350,00	6,46%	826,07	1.176,07
Cabrera de Mar	350,00	2,45%	313,12	663,12
Cabrils	350,00	3,87%	494,96	844,96
Canet de Mar	350,00	7,57%	968,73	1.318,73
Òrrius	350,00	0,40%	50,95	400,95
Pineda de Mar	350,00	14,31%	1.829,80	2.179,80
Premià de Dalt	350,00	5,33%	681,51	1.031,51
Premià de Mar	350,00	14,59%	1.865,71	2.215,71
Sant Cebrià de Vallalta	350,00	1,83%	233,52	583,52
Sant Iscle de Vallalta	350,00	0,74%	94,06	444,06
Sant Pol de Mar	350,00	2,83%	362,24	712,24
Sant Vicenç de Montalt	350,00	3,34%	426,67	776,67
Tiana	350,00	4,61%	589,28	939,28
Tordera	350,00	9,10%	1.163,52	1.513,52
Vilassar de Dalt	350,00	4,64%	593,54	943,54
<b>Maresme (18 ajts)</b>	<b>6.300,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>12.788,77</b>	<b>19.088,77</b>

**IMPORT PER AJUNTAMENT - Accions de dinamització de la mobilitat internacional als municipis**

Preu paquet d'accions 305,00 €

Ajuntament	2023		2024-2027	
	Nombre packs accions	Cost Total packs accions	Nombre packs accions	Cost Total packs accions
Alella	0	-	0	-
Arenys de Mar	0	-	0	-
Arenys de Munt	1	305,00	1	305,00
Argentona	0	-	1	305,00
Cabrera de Mar	0	-	0	-
Cabrils	0	-	1	305,00
Calella	0	-	1	305,00
Canet de Mar	0	-	1	305,00
El Masnou	0	-	1	305,00
Mataró	0	-	0	-
Òrrius	0	-	0	-
Pineda de Mar	0	-	1	305,00
Premià de Dalt	0	-	1	305,00
Premià de Mar	0	-	1	305,00
Sant Cebrià de Vallalta	0	-	0	-
Sant Iscle de Vallalta	0	-	0	-
Sant Pol de Mar	0	-	0	-
Sant Vicenç de Montalt	0	-	0	-
Tiana	0	-	1	305,00
Tordera	0	-	0	-
Vilassar de Dalt	0	-	0	-
Vilassar de Mar	2	610,00	2	610,00
<b>Maresme (22 ajts)</b>	<b>3</b>	<b>915,00</b>	<b>12</b>	<b>3.660,00</b>

**IMPORT PER AJUNTAMENT - Assistència tècnica CCM**

Ajuntament	Import preu públic 2023
Alella	196,91
Arenys de Mar	196,91
Arenys de Munt	196,91
Argentona	196,91
Cabrera de Mar	196,91
Cabrils	196,91
Calella	196,91
Canet de Mar	196,91

El Masnou	196,91
Mataró	196,91
Òrrius	196,91
Pineda de Mar	196,91
Premià de Dalt	196,91
Premià de Mar	196,91
Sant Cebrià de Vallalta	196,91
Sant Iscle de Vallalta	196,91
Sant Pol de Mar	196,91
Sant Vicenç de Montalt	196,91
Tiana	196,91
Tordera	196,91
Vilassar de Dalt	196,91
Vilassar de Mar	196,91
<b>Maresme (22 ajts)</b>	<b>4.332,00</b>